



Fjordkredsen, kreds 122

Nørregade 22 A

6950 Ringkøbing



## BILAG 1

### Skoleplan i Ringkøbing-Skjern Kommune

#### For Vorgod-Barde Skole 2022-2023

<b>Emne</b>	<b>Beskrivelse af lokale tiltag ud fra forudgående drøftelser:</b>
<b>Ledelsens prioriteringer</b>	
	<p>Implementering af det fælles børne- og ungesyn i praksis, forældresamarbejde og kommunikation.</p> <p>Udvikling af såvel den individuelle som den fælles pædagogiske praksis.</p> <p>Øget fokus på trivsel hos både elever og medarbejdere</p>
<b>Grundlaget for prioriteringer</b>	
	<p>Prioriteringerne er foretaget ud fra vurdering af behov og ressourcer.</p>
<b>Beskrivelse af de prioriterede indsatser</b>	
	<p>Der arbejdes med indsatsen på fællesmøder, på teammøder samt på klasseniveau. Der arbejdes med konkrete eksempler fra dagligdagen.</p> <p>Der arbejdes med IRIS Connect. Forud for arbejdet er der mødeaktivitet og forventningsafstemning. Antallet af fællesmøder øges, og indholdet på møderne bliver mere pædagogisk/didaktisk/fagligt.</p> <p>Der arbejdes med tydelige mål for trivselsindsatsen. Indsatsen evalueres og justeres løbende.</p>



<b>Opgavernes indhold</b>	
Her fremgår, hvordan de prioriterede indsatser skal udmøntes i praksis.	De prioriterede indsatser vil planlægningsmæssigt placeres som samarbejdstid. Arbejdet med IRIS Connect vil dog også være en del af den individuelle forberedelse.
Klasselæreropgaven	<p><b>Klasselæreropgaven</b></p> <p>Klasselæreren skal i samarbejde med klassens øvrige lærere sikre et trygt og engageret skolemiljø omkring eleverne og fremme et frugtbart skole-hjemsamarbejde.</p> <p>Klasselæreren varetager forældresamarbejdet med klassens forældre som gruppe og med den enkelte elevs forældre.</p> <p>Klasselæreren er ansvarlig for at udarbejde indsatser på baggrund af blandt andet den nationale trivselsmåling.</p> <p>Klasselæreren er ansvarlig for varetagelse af arbejdet vedrørende klassen som helhed samt de enkelte elever i forhold til</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• skolens ledelse, øvrige lærere og andre personalegrupper på skolen</li><li>• andre kommunale myndigheder, f.eks. PPR og sundhedsplejen</li><li>• regelmæssig information til forældre om klassens faglige arbejde samt klassens trivsel</li></ul> <p>Klasselæreren er endvidere ansvarlig for</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• koordinering i forbindelse med fællesarrangementer for hele eller dele af skolen</li><li>• koordinering af opgaver i forbindelse med udtalelser vedrørende den enkelte elev/klassen</li><li>• koordinering af undervisningens indhold, planlægning og tilrettelæggelse for de timeløse fag</li></ul>
Forståelse af individuel forberedelse	Individuel forberedelse er defineret som den tid, hvor medarbejderen kan planlægge sin undervisning uden at involvere andre.



Fjordkredsen, kreds 122

Nørregade 22 A

6950 Ringkøbing



Antal lærere på skolen – hvor mange fuld- og deltidslærere skal løfte undervisningsopgaven?	9 lærere på fuld tid 2 lærere på deltid 2 børnehaveklasseleder 2 pædagoger (1/2 stilling) 2 pædagogmedhjælpere 3 undervisningsassistenter
Eventuelle andre lokale indsatser og aftaler	
<b>Lokale drøftelser</b>	
Skoleplanen bidrager til en kvalificeret drøftelse af prioriteringerne af lærernes arbejdstid samt betydningen for lærernes øvrige opgaver, hvorfor det kan give mening at drøfte: <ul style="list-style-type: none"><li>• Lærernes tilstedeværelse,</li><li>• mødeaktivitet og</li><li>• balance mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde,</li></ul> før principper indskrives.	Det er aftalt, at der skal være fleksibilitet i arbejdstiden. Der er afsat en ugentlig dag til formel mødeaktivitet.  Der er ingen krav om registrering af arbejdstiden.  Der er i udgangspunktet tilstedeværelsespligt i elevernes skoletid.
<b>Opfølgning og evaluering</b>	
Med udgangspunkt i målet om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke det sociale kapitel, gennemfører skoleleder og TR en opfølgning og evaluering med henblik på eventuelle justeringer inden næste skoleplan.	Der evalueres løbende.

Dato 7/10 .22

Skoleleder

Tillidsrepræsentant