



Skoleplan i Ringkøbing-Skjern Kommune for Holmsland Skole skoleåret 2023/24

Emne	Beskrivelse af lokale tiltag ud fra forudgående drøftelser:
Ledelsens prioriteringer	
<p>1. Ved planlægning af skoleåret og prioriteringer af opgavefordelingen er det ledelsens ansvar at sikre, at lærerne har reelle muligheder for at leve op til folkeskolens bestemmelser. Den enkelte lærer skal have tid til at tilrettelægge undervisningen, så den svarer til den enkelte elevs behov og forudsætninger, og tid til evaluering efterfølgende, der kan danne grundlag for den videre planlægning.</p> <p>Her fremgår forhold som:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skoledagens struktur• Samarbejde• Antal arbejdsdage• Elevpauser• Lærerpåuser• Skemalægning	<p>Følgende er drøftet i hele lærergruppen i forbindelse med planlægning af skoleåret 23/24:</p> <p>Dagsstrukturen er ændret, så alle lektioner er på 40 min. 15 min af både FFD og MOB "betales" derved af alle dagens lektioner. For Indskolingen betyder det, at mandag og fredag slutter kl. 13.05. de øvrige dage kl. 13.55. For Melletrinnet betyder det, at tirsdag slutter kl. 14.35. De øvrige 4 dage kl. 13.55.</p> <p>Tilstedeværelse i forberedelsesugerne 32 og 27: Alle fuldtidsansatte har tilstedeværelsestid med 30 timer, svarende til 75% af den normale arbejdsuge. Deltidsansatte har samme procentvise fordeling. Differencen på 10 timer for fuldtidsansatte disponerer lærerne selv over. For uge 27 gælder det, at der ikke er fastsat mødeaktivitet om fredagen.</p> <p>Skoledagens længde: Skoledagen er reduceret i forhold til § 16d. Dette er godkendt i bestyrelsen, og der er tilsvarende to-lærertimer tilknyttet klasserne.</p> <p>Vikartimer: Blandt lærerne er der lavet en gensidig aftale om, at man dækker hinanden ind ved sygdom og fravær jf. retningslinjer "Tjenestefri med løn". Der ønskes ikke optælling af vikartimer</p> <p>Skemalægning: I forbindelse med skemalægningen har lærerne mulighed for at byde ind med ønsker til placering af fag og mødetid.</p>
Grundlaget for prioriteringer	
<p>2. Her fremgår overblik over skolens ressourcer og planlagte samlede undervisningsomfang.</p>	<p>Den økonomiske ramme er gennemgået. Skolens samlede budget og puljer til de enkelte områder er gennemgået. Nationale og kommunale krav er gennemgået.</p>



	<p>Skolens samlinger: Alle lærere er med til skolens samlinger, idet de er med til at være ramme for skolens kultur og trivsel. Alle får tid og forberedelse til det. Tilrettelæggelse og indhold af samlingerne går på skift mellem lærerne.</p> <p>Lejrskoler: Beregning af timeforbrug ved lejrture sker efter gældende regler. For elever og lærere i 5/6. kl. gælder det: elever og lærere afspadserer den følgende hverdag, dvs. om mandagen. Endvidere afspadserer lærerne endnu en selvvalgt arbejdsdag. Den resterende del af overtiden fordeles ud over hele skoleåret.</p> <p>Fra teknologi til didaktik: Skolen deltager i et kommunalt udviklingsforløb "Fra teknolog til didaktik". Læse- og matematikvejledere deltager i 6 kursusdage a 4 timer i efteråret 2023. Dansk- og matematiklærerne deltager i 4 kursusdage a 6 timer i foråret 2024. Vejlederne deltager også på disse kursusdage. Der afsættes 16 timer til forberedelse og implementering til hver lærer.</p>
Beskrivelse af de prioriterede indsatser	
3. Her fremgår en beskrivelse af de prioriterede indsatser.	<p>Lokale og kommunale indsatsområder er gennemgået</p> <ul style="list-style-type: none">- ILTT- Udeskole – pilotprojekt på mellemtrinnet, og enkelte dage for nogle indskolingsklasser.- Helhedsarbejde- Overgangsarbejde<ul style="list-style-type: none">- Børnehave – 0. klasse- Ringkøbing Skole- Fra teknologi til didaktik
Opgavernes indhold	
4. Her fremgår hvordan de prioriterede indsatser skal udmøntes i praksis.	
4.a Klasselæreropgaven: - Hvordan defineres den opgave?	<p>Alle opgaver/funktioner er skriftlig beskrevet, herunder også klasselærerfunktionen</p> <p>Skole-hjemsamtaler:</p>



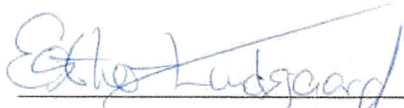
	<p>De afholdes 2 skole-hjem-samtaler i løbet af skoleåret. Derudover kan der aftales samtaler efter behov. Meddelelsesbogen danner udgangspunkt for dialog ved disse samtaler.</p> <p>Eksterne møder: Disse møder tilstræbes at blive lagt inden for arbejdstiden.</p>															
<p>4.b Forståelse af individuel forberedelse: - Hvordan defineres individuel forberedelse?</p>	<p>§ 8 Individuel forberedelse</p> <p>Til hver undervisningslektion gives der forberedelse, hvilket svarer til 50% af undervisningstiden. Til øvrige opgaver så som forældremøder, skole-hjem-samtaler mv er forberedelsestiden indlagt i den tildelte tid. Opgavefordelingen tilstræbes at være med til at være gennemskuelighed og tydelig for alle parter.</p>															
<p>4.c Antal lærere på skolen – hvor mange fuld- og deltidslærere, skal løfte undervisningsopgaven?</p>	<p>§ 4 stk. 2 Skolen råder over 5,4 uddannet lærerfuldtidsstillinger fordelt på 6 personer og 1,92 fuldtids uddannet lærere fordelt på 2 personer</p>															
<p>4.d Eventuelle andre aftaler</p>	<p>Der er i skoleåret 2023/24 aftaler om arbejdstidsbestemte tillæg og arbejde i bestyrelsen.</p>															
<p>Lokale drøftelser</p>																
<p>5. Skoleplanen bidrager til en kvalificeret drøftelse af prioriteringerne af lærernes arbejdstid samt betydningen for lærernes øvrige opgaver, hvorfor det kan give mening at drøfte før principper indskrives for:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lærernes tilstedeværelse• Mødeaktivitet• Balance mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde.	<p>Puljetid. Aftale for skoleåret 23/24 Alle har en pulje timer som ikke er og ikke bliver skemalagt. Man kan selv bestemme hvornår puljetimer afvikles. 37 timer på skolen og 3 timer i puljetid</p> <p>Skema for en fuldtids lærer (tilpasses for deltidslærere):</p> <p>Arbejdstid fuldtidsbeskæftigelse: 1924 timer incl. ferie og helligdage. Timer i uge 32 og 27: 60 timer Rest til 40 uger: 20 timer</p> <table border="1"><thead><tr><th>Man</th><th>Tirs</th><th>Ons</th><th>Tors</th><th>Fre</th></tr></thead><tbody><tr><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td><td>7.30</td></tr><tr><td>14.40</td><td>14.40</td><td>16.10</td><td>14.40</td><td>14.20</td></tr></tbody></table>	Man	Tirs	Ons	Tors	Fre	7.30	7.30	7.30	7.30	7.30	14.40	14.40	16.10	14.40	14.20
Man	Tirs	Ons	Tors	Fre												
7.30	7.30	7.30	7.30	7.30												
14.40	14.40	16.10	14.40	14.20												




	<p>Onsdag fra kl. 14.05 – 16.10 er fast mødedag. Tidsrummet 14.05 – 15.30 er afsat til Fælles Teammøde, fagudvalg- eller klasse møder. Kl. 15.30 – 16.10 kan bruges til andre møder, på forhånd aftalte forlængelse af eksisterende møde eller til forberedelse.</p> <p>Lærere finder selv balancen mellem selvtilrettelæggelse og det fælles kollegiale samarbejde.</p> <p>Mentorordning/nyansatte: Mentor: der tildeles tid til den, der har mentoropgaven.</p> <p>Nyuddannede: undervisningstiden reduceres med 1-2 lektioner pr. uge de første 2 år efter erhvervelsen af læreruddannelsen.</p> <p>Nyansatte med mere end 2 års erfaring: undervisningstiden fastsættes ud fra en dialog med den enkelte om behovet for eventuel nedsættelse af undervisningstiden og mentorordning.</p>
Opfølgning og evaluering	
Med udgangspunkt i målet om at skabe størst mulig kvalitet i undervisningen, understøtte et godt arbejdsmiljø og styrke det sociale kapital, gennemfører skoleleder og TR en opfølgning og evaluering med henblik på eventuelle justeringer inden næste skoleplan.	

Skoleplanen præsenteres på et møde mellem skoleledelsen og lærerne med henblik på, at kvalificere målsætningerne og skoleplanen forud for, at ledelsen træffer endelig beslutning jfr. §4 stk. 4.

Dato 20/6 '23



Skoleleder



Tillidsrepræsentant